**Уважаемые родители!**

На основании Указа губернатора Красноярского края от 16 марта 2020 года № 55-уг «О мерах по организации и проведению мероприятий,  направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления изоляции лиц с признаками новой коронавирусной инфекции на территории Красноярского края» с **01 апреля 2020 года  МБОУ Тюльковская СОШ  переходит на дистанционное образование с целью соблюдения профилактических мер.**

**В данном документе собраны вопросы, которые чаще всего возникают у родителей при переходе на дистанционное обучение и в период освоения учебных программ в дистанционной форме.**

1. **Как будет выстроен учебный процесс дистанционного обучения?**

Для  реализации модели дистанционного обучения **в МБОУ Тюльковской СОШ в 1 -11 классах**   использует систему дистанционного обучения

**«ЯКласс» — образовательный интернет-ресурс для школьников, учителей и родителей.**

1. **Во сколько начинается учебный день?**

Время **начало занятий в 8.30.**

1. **Изменится ли расписание?**

 **Расписание при переходе на дистанционное обучение** **составлено в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету с сокращением времени проведения урока до 30 минут** *с учетом «Рекомендаций по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Муниципального казенного учреждения Красноярского информационно-методического центра, г. Красноярск, 2020, с учетом требований СанПин о продолжительности непрерывного применения технических средств).*

1. **Сколько будет длиться урок?**

Продолжительность урока составляет 30 минут.

Продолжительность электронного занятия непрерывной работы за компьютером (*согласно требованием СанПин о продолжительности непрерывного применения технических средств*) не превышает нормы:

1-2 классе – 20 минут, 3-4-м классе – 25 минут, 5-11 классах - 30 минут.

1. **Предполагает ли дистанционное обучение перемены между уроками?**

Продолжительность перемен между занятиями составляют 10 минут

1. **Где и как учащийся будет получать задания?**

Задание учащиеся 2-11 классов получают на электронной платформе «ЯКласс».

На начало каждого урока, учитель – предметник выходит на платформу, где дает разъяснения по заданию, либо поясняет материал урока к заданиям. Далее обучающийся проделывает работу самостоятельно  на электронной платформе и направляет, выполненное задание учителю.

 Те же учащиеся, которые не имеют возможности для обучения на электронных платформах, получают задания через ящики для получения информации в школе. Сроки сдачи выполненных заданий также размещены в ящиках. Классные руководители 1-4 классов поддерживают постоянную связь с родителями (законными представителями) учащихся.

1. **Какие сроки выполнения задания?**

**У каждого учащегося в личном кабинете «ЯКласс» указаны сроки**

выполнения и сдачи задания учителю.

Сроки выполнения задания указаны на каждом файле, размещенном в ящике для передачи информации.

8. **Как РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) могут контролировать учебный процесс?**

**Уважаемые родители (законные представители)!**

Просим предельно ответственно отнестись к дистанционной форме обучения, необходимо ЕЖЕДНЕВНО контролировать режим обучения, выполнение  заданий ребенком.. Окажите посильную помощь ребенку в изучении нового материала и/или выполнении задания. Контролируйте обучение ребёнка и выполнение им контрольных заданий.

1. **Предполагаются ли консультации для детей 9, 11 классов учителями-предметникам?**

Да, предполагается. Консультации проводятся каждую субботу на образовательной платформе «ЯКласс».

10. **Как будет проходить оценивание?**

**Учащиеся**  получают оценку за выполненное задание:

— на электронной платформе «ЯКласс»;

— в тетради (**если** задание предполагалось выполнить в тетради);

 --- на листах, которые потом располагаются в ящик передачи информации в холле школы.

Выполненную работу учащиеся могут предоставить учителю в указанные сроки учителям в соответствии с их требованиями (в файле формата Word, PDF, в виде фотографий и т.п. по обратной связи (сообщение учителю) для проверки и оценки.

1. **Как учитель получит тетради, листы с заданиями для проверки?**

**ТОЛЬКО Родитель (законный представитель)**!!!

до определенного срока (указанного УЧИТЕЛЕМ) приносит тетрадь обучающегося в школу и оставляет на входе в СПЕЦИАЛЬНОМ ЯЩИКЕ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ вашего класса. Для проверки тетрадей, листа с заданиями учителю отводится 2-3 дня со дня предоставления заданий. Оценка выставляется в журнале на дату выполнения заданий.

1. **Будет ли обратная связь с фото проверенной работы?**

Учитель прописывает комментарии к работе КАЖДОГО УЧЕНИКА на платформе «ЯКласс», а также на каждом предоставленном листе с заданиями.