

Утверждаю:

директор МБОУ Тюльковской СОШ

Качаева И.Н.

Приказ № 01-10-24 от 20.05 2022 г



Программа
профилактики детской неуспешности
на
2022-2023 учебный год

Факторы риска актуальные для ОУ	Краткое описание мер по улучшению ситуации
Не использования в образовательном процессе учителем новых подходов к разработке и проведению уроков.	Использования в образовательном процессе учителем новых подходов к разработке и проведению уроков. Подход, который интенсивно развивает интеллектуальную сферу сознания, прежде всего, логическое мышление. Обучающиеся не получают знания в готовом виде, а решает проблемную задачу за счет этого выходит на новый способ действия. Задачный подход — это логика деятельностная принципиально отличается от традиционной - логики трансляции знаний.
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Оказание психолого-педагогической помощи обучающимся (консультации школьного психолога, проведение совместно с психологом классных часов). Педагогическая диагностика - систематический контроль и оценка результатов обучения, своевременное выявление пробелов (административные диагностические контрольные работы). Индивидуализация и дифференциация процесса обучения (составление индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся). Вовлечение обучающихся в различные виды познавательной, трудовой, общественной, спортивной, художественной деятельности. Взаимодействие ОО, семьи, внешкольных учреждений, общественности в воспитательной работе с детьми и подростками.
Низкая учебная мотивация обучающихся	Создание индивидуальных образовательных траекторий для слабоуспевающих и сильных обучающихся. Вовлечение обучающихся в проектную и внеурочную деятельность. Применение современных образовательных технологий при организации образовательного процесса.

2. Цели, задачи и результаты программы

ЦЕЛЬ:

снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности к концу 2022-2023 учебного года.

ЗАДАЧИ:

1. Выявить группу учащихся с рисками учебной неуспешности и определить затруднения при освоении образовательной программы.
2. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для учащихся с рисками учебной неуспешности.
3. Организовать дополнительные занятия для учащихся, с рисками учебной неуспешности.
4. Активизировать работу учителей- предметников по вовлечению родителей в образовательный процесс.
5. Осуществление системного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности.
6. Повышение учебной мотивации учащихся.

Ожидаемые конечные результаты:

снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2022-2023 года за счет создания условий для эффективного обучения.

3.Целевые показатели программы:

№	Целевые индикаторы	Показатели
1	Доля обучающихся, повысивших учебные результаты по итогам 1- го полугодия 2022-2023 учебного года	10% обучающихся
2	Доля обучающихся, повысивших учебные результаты по итогам 2- го полугодия 2022-2023 учебного года	20% обучающихся
3	Доля обучающихся с высоким риском учебной неуспешности, охваченных дополнительными занятиями с целью ликвидации отставания по учебной программе	100% учащихся

4. Методы сбора и обработки информации:

1. диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности;
2. мониторинг успеваемости учащихся по итогам 2021-2022 учебного года,
3. мониторинг успеваемости учащихся по итогам первого и второго полугодия 2022-2023 учебного года.

5. Сроки реализации программы.

Сроки реализации программы: 26.05.2022- 31.05.2023гг.

Этап	Сроки	Содержание
1 этап аналитико- диагностический	май- июнь 2022 года	• анализ исходного состояния и тенденций развития образовательной • организации для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.
2 этап	Сентябрь 2022 г -	• внедрение и реализация действенных механизмов

основной	май 2023 г	реализации программы; • промежуточный контроль реализации программы
3 этап практико- прогностический	июнь 2023 г	• реализацию, анализ, обобщение результатов текущей работы школы; • подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы; • оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;

6. Исполнители:

Управление реализацией программы предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители субъектов образовательного процесса:

Администрация школы:	• координирует и контролирует выполнение Программы; • анализирует ход выполнения Программы, вносит предложения на педагогический совет по корректировке; • информационное и методическое обеспечение реализации Программы; • осуществляет контроль выполнения Программы в соответствии с планом ВШК.
Педагоги – предметники:	• применяют эффективные методы и формы работы, критериальное и формирующее • оценивание достижений учащихся; • обеспечивают условия развития личности учащегося; • проводят оценку результативности образовательного процесса; • обрабатывают результаты образовательного процесса по предмету.
Классный руководитель	• обеспечивает взаимодействия учителей – предметников, обучающихся и • родителей по проведению мониторинга результатов образовательного процесса; • ведет мониторинг уровня обучаемости класса; • оформляет индивидуальные карты результативности образовательного процесса; • проводит индивидуальную работу с родителями по выполнению рекомендаций психолога.
Социальный педагог:	• организует обеспечение сопровождения мониторинга качества образовательного процесса посредством проведения консультаций, индивидуальных занятий, направленных на профилактику и предупреждение нежелательных явлений, которые отражаются на качестве образовательного процесса.
Родители:	• создают условия в семье, обеспечивающие физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка; • обеспечивают систематический контроль над результатами обучения ребенка; • следуют рекомендациям классного руководителя, учителя–предметника; • участвуют в общественном управлении школой

7. Дорожная карта реализации программы

Дорожная карта реализации программы

Задача	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Участники
Выявление группы учащихся с рисками учебной неуспешности и определить затруднения при освоении образовательной программы	Проанализировать диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся	Май-июнь	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы
	Разработать мониторинг	сентябрь-октябрь 2022 года)	Заместитель директора по УВР, соц. педагог	Педагоги школы
	Провести мониторинг индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся.			
	Провести педагогический совет «Организация обучения с учетом индивидуальных особенностей»	Август-сентябрь.	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с рисками учебной неуспешности.	Разработать индивидуальные образовательные маршруты для учащихся с рисками учебной неуспешности	Август	Заместитель директора по УВР	Соц. педагог, классные руководители, педагоги-предметники
	Проводить мониторинг динамики успеваемости обучающихся по учебным предметам	Ежемесячно в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
	Организовать дополнительные занятия (консультации) для учащихся, с рисками учебной неуспешности	Ежедневно	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
Вовлечение родителей в образовательный процесс	Реализация индивидуальные образовательные маршруты по	До конца срока реализации программы.	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, педагог-психолог.

	устранению снижения учебной успешности			
	Родительское собрание «Причины школьной успешности и пути ее преодоления»	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы, родители (законные представители)
	Беседы с родителями и консультирование с целью повышения контроля за успеваемостью ребенка.	Ежемесячно	Классные руководители	Педагоги школы, родители (законные представители)
	Изучить (анкетирование) образовательные запросы учащихся и родителей (законных представителей) по формированию учебного плана и индивидуального образовательного маршрута	Июнь – август 2022 г	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы, социальный педагог, Управляющий совет школы
	Приглашать родителей на открытые уроки и внеклассные мероприятия	В течение учебного года	Классные руководители	Педагоги школы, родители (законные представители)
Осуществление системного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной успешности.	Оказание психологической помощи обучающимся Проведение психолого-педагогических консультаций для родителей обучающихся с рисками учебной успешности	В течение срока реализации программы	Педагог-психолог	Педагог-психолог Социальный педагог, классные руководители.

8. ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ:

Учитель-предметник:

- проводит диагностику учащегося в начале учебного года с целью выявления уровня обучаемости, учитывая тип темперамента ребенка;
- использует на уроке различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.) для объективности результата;
- регулярно и систематически опрашивает, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить;
- комментирует оценку ученика (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы учащийся мог их устранять в дальнейшем);
- после первичного контроля ЗУН отрабатывает тему на уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего можно проводить повторный контроль;
- не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине);
- должен определить время, за которое учащийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения дать ему консультации;
- должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей;
- учитель-предметник должен дать возможность учащимся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти;
- должен поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о понижении успеваемости учащегося;
- не должен снижать оценку ученику за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия на ученика.

Только при выполнении всех пунктов учитель имеет право выставить учащемуся за четверть неудовлетворительную оценку

Утверждаю

директор МБОУ Тюльковской СОШ

Качаева И.Н.

График

индивидуальной работы со слабоуспевающими (неуспевающим)

учащимися ____ « ____ » класса по _____ на 20 ____ - 20 ____ учебный год

№ п/п	Список учащихся	Дни недели				
		Понедельник.	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

Учитель _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

План индивидуальной работы учителя – предметника со слабоуспевающими учащимися.

ФИО учителя

Фамилия ученика (класс).....

Предмет

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема)

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1.Индивидуальные дополнительные занятия.	Тематика занятий.
2.Дифференцированные задания.	Указать методическое пособие.
3.Дифференцированный контроль знаний.	Сроки. Темы.
4.Работа с дневником и тетрадью.	
5.Консультации для родителей.	Дата. Тема.
6.Создание ситуации успеха на уроке	

Индивидуальная карта слабоуспевающего (неуспевающего) учащегося класса

Ф И учащегося _____

Класс _____

Предмет _____

Причина неуспеваемости _____

Учитель _____

Пробелы в знаниях	Даты проведения индивидуальных занятий	Формы ликвидации пробелов	Что задано	% выполнения	Отметка	Подпись учащегося, родителя

Выполнение учащимися домашних заданий.

Ф.И. учащегося _____ Класс _____

Предмет _____ Учитель _____

Сроки контроля: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Цель контроля: отслеживание систематичности выполнения домашних заданий

«трудными» учащимися.

Дата урока	Выполнение домашнего задания			Примечание
	выполнено полностью	выполнено частично	не выполнено	

Работа учителя за период контроля:

с учащимся _____

с классным руководителем _____

с родителями _____

Подпись учителя _____

9. Программа деятельности классного руководителя

Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося. (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование)

Возможные причины неуспеваемости:

- Пропуск уроков
- Недостаточная работа дома
- Слабые способности
- Нежелание учить предмет
- Недостаточная работа на уроке
- Необъективность выставления оценок на уроке
- Предвзятое отношение учителя на уроке
- Большой объем домашнего задания
- Недостаточное внимание учителя
- Высокий уровень сложности материала
- Другие причины:
 - В случае пропуска учеником уроков классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выявлению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости ученика через запись в ученическом дневнике или иным способом.
 - В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями.
 - В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем –предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УвР, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

10 . Программа деятельности ученика.

- Ученик обязан выполнять домашние задания, письменные задания своевременно представлять учителю на проверку.
- Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- Ученик, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

11. Программа деятельности родителей

- Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником, его посещаемость.
- Родители обязаны помогать ребенку в случае его длительного отсутствия по болезни или другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем- предметником.
- Родители ученика имеют право посещать уроки, по которым ученик показывает низкий результат

- Родители ученика в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.

12. Программа заместителя директора по УВР

№п/п	Содержание мероприятия	Форма проведения	Сроки
1.	Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения	Данные по неуспевающим и слабоуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год. Форма списка может быть любой, см образец ниже.	Сентябрь
2	Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания.	Информацию предоставляют классные руководители.	Сентябрь-октябрь
3.	Провести собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.	Предложить учителям представленный выше план работы. В план учителю включить обязательно: *контрольный срез знаний детей. *индивидуальную работу по ликвидации пробелов. *ведение тематического учета знаний слабых детей. *ведение работ с отражением индивидуальных заданий.	Сентябрь-октябрь
4.	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне.	1,2, 3 и 4 четверти
5.	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно.	Учителя-предметники представляют зам. дир. УВР для контроля графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета).	В течении года
6.	Индивидуальные беседы со	Удачны беседы с учеником,	Ежемесячно

	слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.	с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе.	
7.	Организация дополнительных занятий по запросам родителей.	Собеседование с учителями предметниками.	В течении года
8.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Тематический контроль	Сентябрь, декабрь, апрель
9.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.		1 раз в четверти
10.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке(включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока)	Посещение уроков, проверка поурочных планов учителей	По необходимости
11.	Ведение тематического учета знаний неуспевающих учащихся класса.	Проверка состояния учёта знаний неуспевающих	Ежемесячно
12.	Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	Проверка рабочих тетрадей неуспевающих учащихся	Ежемесячно
13.	Беседа с учащимся "Что мне мешает учиться?"	Собеседование с учащимися	В течении года
14.	Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях	Проверка журналов кружковой работы	Сентябрь-январь
15.	Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих детей(выполнение домашних заданий, работа на уроке)	Контроль за ведением рабочих тетрадей	Ноябрь-февраль
16.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими детьми	Беседа.	По мере необходимости
17.	Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми	Персональный контроль - Посещение уроков	Ноябрь, март
18.	Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся	Собеседование с классными руководителями, проверка журналов	Ежедневно
19.	Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих.		По итогам четверти
20.	Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?»	Индивидуальная работа с родителями	По мере необходимости
21.	Опрос слабоуспевающих (накопление оценок)	Проверка классных журналов	Ежемесячно
22.	Проверка дневников учащихся	Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей	Ежемесячно
23.	Работа учителей предметников с	Текущий контроль	1 раз в четверть

	индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми		
24.	Выяснение причин опозданий и пропусков	Текущий контроль	В течение года
25.	Организация повторения в конце года.	Текущий контроль	апрель

Проверка посещаемости занятий учащимся.

Фамилия, имя учащегося _____

Класс _____

Сроки проверки: с _____ по _____ 20__ г.

Цель проверки: упорядочение посещаемости занятий учащимся, склонным к пропуску уроков без уважительных причин.

Дата	Пропущенные уроки	Причина

За период контроля пропущено ____ уроков,

из них по уважительной причине ____ уроков, по неуважительной причине ____ уроков.

Беседы с родителями _____

Проверку проводил _____

**Промежуточный контроль успеваемости и посещаемости занятий
учащимся.**

Фамилия, имя учащегося _____

Класс _____

Классный руководитель _____

Период, за который проводится контроль:

с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г.

Предметы	Количество уроков за период контроля	Количество пропущенных уроков	Оценки за период контроля (включая к/р)	Оценки за контрольные работы

Подпись классного руководителя _____

ОТЧЕТ

классного руководителя _____ « ____ » класса

о работе со слабоуспевающими учащимися за _____ 20 ____ г.

Количе- ство учащих- ся всего в классе	Количество слабо- успевающих учащихся (учащиеся)	Причины неуспеваемости	Формы работы с обучающимися по ликвидации пробелов	Работа с учителями- предметниками (дата)	Информирование родителей (дата)	Результативность работы со с/у учащимися за прошедший месяц

Классный руководитель « ____ » класса

подпись

Ф.И.О.

учителя -предметника о работе со слабоуспевающими учащимися

[illegible]

Учитель _____ Подпись _____

Анкета

(анализ причин неуспеваемости учащихся)

1. Ученик _____ класс _____ школа _____
2. Состояние здоровья:
 - Слабое
 - Удовлетворительное
 - Хорошее
3. Успеваемость в начальной школе и в последующих классах, повторные годы обучения
4. Предметы, по которым возникла неуспеваемость: _____

5. Причины неуспеваемости по мнению учителя _____

6. Причины неуспеваемости по мнению ученика _____

7. Знание учеником критериев оценивания _____
8. Понимание изучаемого материала на уроках
 - Умение концентрировать внимание _____
 - Оперативное (быстрое) запоминание _____
 - Умение повторить изложенное
 - Умение самостоятельно выполнять задания на уроках
9. Уровень развития учебных умений:
 - Чтение _____
 - Письмо _____
 - Счет _____
 - Речь _____
 - Понимание прочитанного
 - Умение преобразовать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации) _____
 - Владение приемами развития памяти _____
 - Уровень ответов без конспектов _____
 - Владение методами выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязь, планирование деятельности)
10. Посещение дополнительных занятий:
 - По предметам _____
 - Виды учебной деятельности на занятиях _____
 - Самостоятельные дополнительные занятия _____
11. Выполнение домашних заданий:
 - Частота выполнения домашних заданий _____
 - Причины отсутствия домашних заданий _____
 - Последовательность выполнения домашних заданий _____

 - виды учебной деятельности, которые вызывают затруднения _____

 - виды помощи при выполнении домашнего задания _____

12. Дополнительные занятия в каникулярное время:
 - Предметы _____
 - Виды занятий _____